**Российская Федерация**

**Постановление**

**Главы муниципального образования**

**Головинское сельское поселение**

**Судогодского района Владимирской области**

**от 24.09.2014г. № 82**

п. Головино

*О внесении изменений в постановление главы*

*администрации МО Головинское сельское поселение*

*от 14.02.2013г. № 7*

*«Об утверждении плана мероприятий*

*(«дорожной карты»)*

*«Изменения,направленные на повышение*

*эффективности сферы культуры»*

В целях повышения эффективности реализации плана мероприятий («дорожной карты»), направленных на повышение эффективности сферы культуры, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести следующие изменения в постановление главы администрации МО Головинское сельское поселение от 14.02.2013г. № 7 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения, направленные на повышение эффективности сферы культуры», а именно в приложение:

1.1. Пункт 3.1. части 3 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) увеличение количества предоставляемых дополнительных услуг учреждениями культуры (без учета поступлений от сдачи имущества в аренду):

(процентов по отношению к 2012 году)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| - | 1,6 | 1,7 | 1,8 | 1,9 | 2,0 | 2,1 |

1.2. Пункт 4.2. части 4 изложить в следующей редакции:

«4.2. Показателями (индикаторами), характеризующими эффективность мероприятий по совершенствованию оплаты труда работников учреждений культуры являются:

1) динамика примерных (индикативных) значений средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры, повышение оплаты труда которых предусмотрено Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», и средней заработной платы во Владимирской области:

(процентов)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| Работники учреждений культуры | 59 | 64,9 | 73,7 | 82,4 | 100 | 100 |

2) численность работников муниципальных учреждений культуры:

(человек)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год |
| 18 | 17 | 10 | 10 | 10 | 9 | 9 |

1.3. Часть 5 изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.4. План мероприятий «Основные мероприятия, направленные на повышение эффективности и качества предоставляемых услуг в сфере культуры, связанные с переходом на эффективный контракт» дополнить приложением согласно приложения № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на руководителя муниципального бюджетного учреждения Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации МО Головинское сельское поселение.

**Глава муниципального образования**

**Головинское сельское поселение В.В. Кутковский**

Приложение № 1

к постановлению администрации

МО Головинское сельское поселение

от 24.09.2014г. № 82

Основные мероприятия,

направленные на повышениеэффективности и качества предоставляемых услуг в сферекультуры, связанные с переходом на эффективный контракт

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование  мероприятия | Результат | Срок  исполнения | Ответственный  исполнитель |
| Совершенствование системы оплаты труда | | | | |
| 1 | Мероприятия по  внедрению  показателей  эффективности  деятельности  муниципального  учреждения  культуры,  осуществляющего  деятельность на  территории  МО Головинское сельское поселение, его руководителей и  основных категорий  работников | Правовые акты  Департамента  культуры,  администрации МО  «Судогодский  район»,  муниципальных  образований | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования. |
| 2 | Оценка  эффективности  деятельности  муниципального  учреждения  культуры,  осуществляющего  деятельность на  территории  МО Головинское сельское поселение, и их руководителей | Аналитическая  записка МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 3 | Внесение изменений в положения об  оплате труда  муниципального  учреждения  культуры,  осуществляющего  деятельность на  территории  МО Головинское сельское поселение, и в коллективные  договоры в части  совершенствования системы оплаты  труда | Правовые акты  органов ОМС | По мере  необходимости | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 4 | Проведение анализа и уточнение  потребности в  дополнительных  ресурсах на  повышение  заработной платы  работников  муниципального  учреждения  культуры,  осуществляющего  деятельность на  территории  МО Головинское сельское поселениес учетом возможного  привлечения средств от оптимизации  неэффективных  расходов  муниципального  учреждения  культуры,  осуществляющего  деятельность на  территории  МО Головинское сельское поселение,  а также средств от  приносящей доход  деятельности | Направление  предложений в  департамент  культуры и  финансовое  управление  администрации МО «Судогодский  район» | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 5 | Привлечение средств от предпринимательской и иной приносящей доход  деятельности на  повышение  заработной платы  работников  муниципального  учреждения  культуры,  осуществляющего  деятельность на  территории  МО Головинское сельское поселение(включая мероприятия по максимальному  использованию  закрепленных  площадей и имущества,  расширению перечня платных услуг,  повышению  доступности  информации об  услугах учреждения культуры) | Отчет в  департамент  культуры | Ежегодно  с 2015 года | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 6 | Проведение  мероприятий по  внедрению систем  нормирования труда в муниципальном  учреждении  культуры с учетом  типовых  (межотраслевых) норм труда, методических [рекомендаций](consultantplus://offline/ref=0CACE96D17C1BB189C03EF28BADEF8DE14F03DF7F4FC39460F1B7F733D0AD017145DE8D1620B3A23HEu8M),  утвержденных  приказом Министерства труда и социальной  защиты Российской Федерации от 30.09.2013 N 504 "Об утверждении  методических  рекомендаций по  разработке систем  нормирования труда в государственных  (муниципальных)  учреждениях" | Правовые акты  органа местного  самоуправления  муниципального  образования,  локальный акт  учреждения | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 7 | Проведение  мероприятий по  внедрению  утвержденных типовых отраслевых норм труда и формирование  штатной численности работников учреждения культуры на основе методических  рекомендаций  Минкультуры России и департамента культуры с учетом  необходимости  качественного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) | Правовые акты  органа местного  самоуправления  муниципального  образования,  локальный акт  учреждения | 2015 - 2018 годы (после  разработки и  утверждения  типовых  отраслевых норм труда  федеральными и областными  органами  исполнительной власти) | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 8 | Проведение  мероприятий по  внедрению нормативно-подушевого  финансирования в  муниципальных)  учреждениях культуры | Правовые акты  органа местного  самоуправления  муниципального  образования | 2015 - 2016 годы | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| Контроль за выполнением в полном объеме мер по созданию прозрачного механизма оплаты труда руководителей муниципальных учреждений | | | | |
| 9 | Проведение  мероприятий по  заключению трудовых [договоров](consultantplus://offline/ref=0CACE96D17C1BB189C03EF28BADEF8DE14F13DF7FAF539460F1B7F733D0AD017145DE8D1620B3A22HEu0M)  (дополнительных  соглашений к трудовым договорам) с  руководителями  учреждения по типовой форме, утвержденной постановлением  Правительства  Российской Федерации от 12.04.2013 N 329 "О типовой форме  трудового договора с руководителем  государственного  (муниципального)  учреждения" | Трудовые договоры (дополнительные  соглашения), 100% | Ежегодно, по мере необходимости | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 10 | Обеспечение  представления лицом, поступающим на работу на должность  руководителя  муниципального  учреждения культуры вГоловинском сельском поселении,  сведений о своих  доходах, об имуществе и обязательствах  имущественного  характера и о доходах, об имуществе и  обязательствах  имущественного  характера своих  супруга (супруги) и  несовершеннолетних детей и размещение их на официальном сайте администрации МО Головинское сельское поселение, в сети Интернет и на официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных образований | Размещение в сети Интернет справок о доходах, об  имуществе и  обязательствах  имущественного  характера, 100% | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 11 | Проведение проверок достоверности и  полноты сведений о  доходах, об имуществе и обязательствах  имущественного  характера руководителя муниципального  учреждения культуры, осуществляющего  деятельность на  территории  Головинского сельского поселения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также граждан, претендующих на  занятие  соответствующей  должности | Акты проверок | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 12 | Обеспечение  предельного уровня  соотношения средней заработной платы  руководителей и  средней заработной платы работников  муниципального  учреждения культурыв кратности от 1 до 5 | Трудовые договоры работников.  Поддержание  установленного  соотношения | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 13 | Осуществление оценки эффективности  деятельности  руководителя  муниципального  учреждения культуры в целях расчета  премирования с учетом показателя  соотношения средней заработной платы  работников данного  учреждения со средней заработной платой во Владимирской области | Правовые акты  отдела культуры и делам молодежи,  органа местного  самоуправления  муниципального  образования | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| Развитие кадрового потенциала работников учреждений культуры | | | | |
| 14 | Разработка (изменение) и внедрение  показателей  эффективности  деятельности  работников  муниципального  учреждения культуры и заключение трудовых договоров в  соответствии с  примерной формой трудового договора ("эффективный  контракт") в сфере культуры | Трудовые договоры работников  (дополнительные  соглашения),  локальные  нормативные акты | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 15 | Осуществление  мероприятий по  обеспечению  соответствия  работников  муниципального  учреждения культуры Головинского сельского поселения обновленным  квалификационным требованиям, в том числе на основе  организации  мероприятий по  повышению  квалификации и  переподготовке  работников | Локальный акт учреждения | Ежегодно | Руководитель  учреждения |
| 16 | Актуализация  квалификационных требований и  компетенций,  необходимых для  оказания  муниципальных услуг (выполнения работ) | Информация в  департамент  культуры | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 17 | Организация  мероприятий по  внедрению  профессиональных стандартов  специалистов  муниципального  учреждения культуры Головинского сельского поселения | Приказ департамента культуры, локальный акт учреждения | После  разработки и  утверждения  профессиональных  стандартов в сфере культуры федеральными органами  исполнительной власти | Руководитель  учреждения (по согласованию) |
| 18 | Разработка  методических  рекомендаций о  порядке проведения  аттестации работников муниципальных  учреждений культуры | Методические  рекомендации | 2014 год | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 19 | Проведение аттестации работников  муниципальных  учреждений культуры с последующим их  переводом на  "эффективный  контракт" в  соответствии с [рекомендациями](consultantplus://offline/ref=0CACE96D17C1BB189C03EF28BADEF8DE14F33BF4F4FE39460F1B7F733D0AD017145DE8D1620B3A23HEu9M),  утвержденными  приказом Министерства труда и социальной  защиты Российской  Федерации от 26.04.2013 N 167н "Об утверждении  рекомендаций по оформлению трудовых отношений с  работником  государственного  (муниципального)  учреждения при  введении эффективного контракта" | Локальные  нормативные акты, акты заседаний  аттестационной  комиссии | Ежегодно,  начиная с 2015 года | Руководители  учреждений (по согласованию), администрация МО. |
| 20 | Обеспечение  дифференциации  оплаты труда основного и прочего персонала, оптимизация расходов на административно-управленческий и вспомогательный  персонал  муниципального  учреждения культуры Головинского сельского поселения с учетом предельной  доли расходов на  оплату их труда в фонде оплаты труда  учреждения не более 40 процентов | Правовые акты  МБУ, администрации муниципального  образования.  Поддержание  установленной доли | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 21 | Обеспечение  соотношения средней заработной платы  основного и  вспомогательного  персонала  муниципального  учреждения до 1:0,7 | Информация в  департамент  культуры, поддержание  установленного уровня соотношения | Ежегодно,  начиная с 2015 года | Руководитель  учреждения (по согласованию) |
| Мониторинг достижения целевых показателей средней заработной платы работников сферы культуры, определенных [Указом](consultantplus://offline/ref=0CACE96D17C1BB189C03EF28BADEF8DE14F731F4F9F839460F1B7F733DH0uAM) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" | | | | |
| 22 | Обеспечение  деятельности постоянно действующей рабочей группы администрации МО и МБУпо оценке реализации  мероприятий по  повышению оплаты труда работников  муниципальных  учреждений культуры и оценке результатов  реализации "дорожной  карты" | Протоколы  заседаний рабочей группы | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 23 | Проведение  предварительного  анализа и динамики  заработной платы  работников учреждения культуры, повышение заработной платы  которых предусмотрено [Указом](consultantplus://offline/ref=0CACE96D17C1BB189C03EF28BADEF8DE14F731F4F9F839460F1B7F733DH0uAM) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О  мероприятиях по  реализации  государственной  социальной политики" | Информация МБУв  департамент  культуры | Ежеквартально | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, |
| 24 | Уточнение потребности в дополнительных  ресурсах на повышение заработной платы  работников  муниципального  учреждений культуры в  Головинского сельского поселения в соответствии с [Указом](consultantplus://offline/ref=0CACE96D17C1BB189C03EF28BADEF8DE14F731F4F9F839460F1B7F733DH0uAM) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О  мероприятиях по  реализации  государственной  социальной политики" | Правовые акты  органа местного  самоуправления  муниципального  образований | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 25 | Обеспечение  представления форм федерального  статистического  наблюдения за  показателями  заработной платы  категорий работников, повышение оплаты  труда которых  предусмотрено [Указом](consultantplus://offline/ref=0CACE96D17C1BB189C03EF28BADEF8DE14F731F4F9F839460F1B7F733DH0uAM) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О  мероприятиях по  реализации  государственной  социальной политики" | Формы федерального статистического наблюдения | Ежеквартально, в установленные сроки | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью |
| 26 | Мониторинг  выполнения  мероприятий по  повышению  оплаты труда  работников,  определенных[Указом](consultantplus://offline/ref=0CACE96D17C1BB189C03EF28BADEF8DE14F731F4F9F839460F1B7F733DH0uAM) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О  мероприятиях по  реализации  государственной  социальной политики" | Информация в  департамент  культуры | В  установленные сроки | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 27 | Мониторинг  реализации  администрацией МО Головинское сельское поселение [Программы](consultantplus://offline/ref=0CACE96D17C1BB189C03EF28BADEF8DE14F630F4FCFF39460F1B7F733D0AD017145DE8D1620B3A23HEu9M) поэтапного совершенствования системы оплаты труда в муниципальных  учреждениях на 2012 - 2018 годы,  утвержденной  распоряжением  Правительства  Российской Федерации от 26.11.2012 N 2190-р | Информация в  департамент  культуры | Ежегодно 10 января, 10 июля | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 28 | Проведение  мониторинга  реализации  мероприятий,  предусмотренных  "дорожной картой", и достижение целевых показателей  (индикаторов)  "дорожной карты" | Аналитическая  записка отдела  МБУ в  департамент  культуры | Ежеквартально, начиная с II квартала 2013 года | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 29 | Информационное  сопровождение  "дорожной карты",  проведение  разъяснительной  работы в трудовых  коллективах  муниципального  учреждения культуры Головинского сельского поселения о  мероприятиях, реализуемых в рамках  "дорожной карты" | Публикации в  средствах массовой информации,  проведение  семинаров и других мероприятий | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| Независимая система оценки качества работы муниципальных учреждений культуры | | | | |
| 30 | Обеспечение  функционирования  независимой системы оценки качества работы муниципального  учреждения культуры в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=0CACE96D17C1BB189C03EF28BADEF8DE14F13CF4FEFA39460F1B7F733DH0uAM)  Правительства  Российской Федерации от 30.03.2013 N 286 "О формировании  независимой системы оценки качества работы организаций,  оказывающих  социальные услуги" | Правовой акт администрации МО Головинское сельское поселение | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 31 | Обеспечение  координации работы по реализации независимой системы оценки качества работы организаций культуры | Правовой акт администрации МО Головинское сельское поселение | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 32 | Активизация участия потребителей услуг муниципального бюджетного учреждения Головинского сельского поселенияв  проведении  независимой оценки | Проведение  совместной работы по формированию и функционированию системы  независимой оценки качества работы  учреждения  культуры  Головинского сельского поселения | 2 полугодие 2014 года | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 33 | Обеспечение  открытости и  доступности  информации о  деятельности всех  учреждений культуры | Размещение информации на  официальном сайтеадминистрации муниципального образования Головинское сельское поселение | 4 квартал 2015 года | Руководитель  учреждения (по  согласованию) |
| 34 | Проведение  мониторинга работы домов культуры, формирование  независимой оценки качества работы  домов культуры, составление рейтингов их деятельности в  соответствии с  принятыми  нормативными и  методическими  документами | Публикация  рейтингов  деятельности,  разработка и  утверждение планов работы СДК и СК | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 35 | Проведение  информационной  компании в средствах массовой информации, в том числе с  использованием  информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" о функционировании  независимой оценки качества учреждения культуры | Повышение  информированности потребителей услуг и общественности о проведении  независимой оценки | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |
| 36 | Проведение  мониторинга  функционирования  независимой системы оценки качества работы  учреждений культуры | Отчет о реализации независимой  системы в  департамент  культуры,  заполнение форм  отчетности в  соответствии с  приказом Минтруда России от 31.05.2013 N 234а | Ежегодно | МБУ Головинского сельского поселения по делам культуры и работе с молодежью, администрация муниципального образования |

Приложение № 2

к постановлению администрации

МО «Судогодский район»

от 22.09.2014г. № 1928

ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ НОРМАТИВОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ «ДОРОЖНАЯ КАРТА»

«ИЗМЕНЕНИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ПОВЫШЕНИЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ»

Судогодского района (сводный)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей | 2012г.  факт | 2013г.  факт | 2014г. | 2015г. | 2016г. | 2017г. | 2018г. | 2014-2016г. | 2014-2018гг. |
| 1 | Норматив числа получателей услуг на 1 работника учреждений культуры (по среднесписочной численности работников) | 305 | 376 | 394 | 393 | 391 | 389 | 387 |  |  |
| 2 | Число получателей услуг, чел. | 40917 | 40362 | 39800 | 39700 | 39500 | 39300 | 39100 |  |  |
| 3 | Среднесписочная численность работников учреждений культуры, человек | 134 | 107,4 | 101 | 101 | 101 | 101 | 101 |  |  |
| 4 | Численность населения муниципального образования «Судогодский район», чел. | 40917 | 40362 | 39800 | 3970 | 39500 | 39300 | 39100 |  |  |
| 5 | Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы в субъекте Российской Федерации |  | | | | | | | | |
| 6 | по [Программе](consultantplus://offline/ref=0FF553F83DB41F78E4B9B44226CC35CAF4F8110A32524F1C9043FA9742CD582F9F1FACED70651A66I0u8M) поэтапного совершенствования систем оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы | х | 53 | 59 | 65 | 74 | 85 | 100 |  |  |
| 7 | по Плану мероприятий ("дорожной карте") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры", % | х | 59,0 | 64,9 | 73,7 | 82,4 | 100 | 100 |  |  |
| 8 | Средняя заработная плата работников по субъекту Российской Федерации, руб. | 18343 | 20418 | 22360 | 24640 | 27230 | 30607 | 34187 |  |  |
| 9 | Темп роста к предыдущему году, % | х | 111 | 110 | 110 | 111 | 112 | 112 |  |  |
| 10 | Среднемесячная заработная плата работников учреждений культуры, рублей | 10317 | 13289 | 14512 | 18160 | 22438 | 30607 | 34187 |  |  |
| 11 | Темп роста к предыдущему году, % | х | 129 | 109 | 125 | 124 | 136 | 112 |  |  |
| 12 | Доля средств от приносящей доход деятельности в фонде заработной платы по работникам учреждений культуры, % | х | х | х | 7 | 7 | 7 | 7 |  |  |
| 13 | Размер начислений на фонд оплаты труда, % | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 | 1,302 |
| 14 | Фонд оплаты труда с начислениями, млн. рублей | 21,6 | 22,3 | 22,90 | 28,7 | 35,4 | 48,3 | 53,9 | 0,0 | 0,0 |
| 15 | Прирост фонда оплаты труда с начислениями к 2013 г., млн. руб. | х | 0,7 | 0,6 | 6,4 | 13,1 | 26,0 | 31,6 | 20,1 | 77,7 |
| 16 | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | за счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, включая дотацию из федерального бюджета, млн. руб. | х | 0,60 | 0,56 | 5,91 | 12,19 | 24,18 | 29,43 | 18,7 | 72,3 |
| 18 | за счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, включая дотацию из федерального бюджета, млн. руб. | х | 0,3 | 0,4 | 0,4 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 1,1 | 1,7 |
| 19 | от оптимизации численности персонала, в том числе административно-управленческого персонала, млн. рублей | х | 0 | 0,3 | 0,3 | 0,2 | 0,2 | 0,2 | 0,8 | 1,2 |
| 20 | от сокращения и оптимизации расходов на содержание учреждений, млн. рублей | х | 0,3 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,3 | 0,5 |
| 21 | за счет средств от приносящей доход деятельности, млн. руб. | х | 0,1 | 0,04 | 0,4 | 0,9 | 1,8 | 2,2 | 1,4 | 5,4 |
| 22 | за счет иных источников (решений), включая корректировку консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на соответствующий год, млн. рублей | х | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 23 | Итого, объем средств, предусмотренный на повышение оплаты труда, млн. руб. ([17](#Par575) + [21](#Par630) + 22) | х | 0,7 | 0,6 | 6,4 | 13,1 | 26,0 | 31,6 | 20,1 | 77,7 |
| 24 | Соотношение объема средств от оптимизации к сумме объема средств, предусмотренного на повышение оплаты труда, % (стр. 18 / стр. 23 х100%) | х | 42,9 | 66,6 | 6,3 | 2,3 | 1,2 | 0,9 | 0 | 0 |